



ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

MINISTERIO DE DESARROLLO
PRODUCTIVO Y ECONOMÍA PLURAL

SEDEM
Servicio de Desarrollo
de las Empresas Públicas
Productivas

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA SEDEM/GG/N° 156/2023

ING. FÁTIMA LUZ PACHECO DOMÍNGUEZ

GERENTE GENERAL

SERVICIO DE DESARROLLO DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS PRODUCTIVAS

SEDEM

La Paz, **6 JUN 2023**

VISTOS:

El Informe INF/GG/GAF/UA N°0501/2023 de fecha 18 de mayo de 2023, solicitud de aprobación y puesta en vigencia del Estatuto Orgánico de la Empresa Pública Productiva Industria Boliviana de Aceites Ecológicos – IBAE, todo lo demás que ver convino y se tuvo presente.

CONSIDERANDO I:

Que, el numeral 6, del artículo 9 de la Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia, indica *"promover y garantizar el aprovechamiento responsable y planificado de los recursos naturales, e impulsar su industrialización, a través del desarrollo y del fortalecimiento de la base productiva en sus diferentes dimensiones y niveles, así como la conservación del medio ambiente, para el bienestar de las generaciones actuales y futuras."*

Que, el numeral 2, del artículo 316 de la Norma Suprema de Bolivia, establece *"dirigir la economía y regular, conforme con los principios establecidos en esta Constitución, los procesos de producción, distribución, y comercialización de bienes y servicios."*

Que, el párrafo I, del artículo 318 de la Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia, señala *"el estado determinará una política productiva industrial y comercial que garantice una oferta de bienes y servicios suficientes para cubrir de forma adecuada las necesidades básicas internas, y para fortalecer la capacidad exportadora."*, asimismo el párrafo III, refiere que *"el estado fortalecerá la infraestructura productiva, manufactura e industrial y los servicios básicos para el sector productivo."*

Que, el artículo 2 del Decreto Supremo N° 0590 de fecha 4 de agosto de 2010, establece:
I. Se crea el Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas – SEDEM como institución pública descentralizada, de derecho público, con personalidad jurídica y autónoma de gestión administrativa, financiera, legal, técnica y patrimonio, bajo tuición del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural. El SEDEM no cuenta con directorio.

II. El SEDEM tendrá bajo su dependencia directa, las siguientes Empresas Públicas Productivas: **1.** Lácteos de Bolivia – LACTEOSBOL. **2.** Papeles de Bolivia – PAPELBOL. **3.** Cartones de Bolivia – CARTONBOL. **4.** Cementos de Bolivia – ECEBOL. **5.** Azúcar de Bolivia-





ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

MINISTERIO DE DESARROLLO
PRODUCTIVO Y ECONOMÍA PLURAL

SEDEM
Servicio de Desarrollo
de las Empresas Públicas
Productivas

*Bermejo – AZUCARBOL-BERMEJO. 6. Empresa Boliviana de Almendra y Derivados – EBA.
7. Las que fueren creadas conforme a lo dispuesto en el presente Decreto Supremo. (...)"*

Que, el Parágrafo II del artículo 3 del mismo texto legal, modificado por el artículo 3 del Decreto Supremo 2946 de fecha 12 de octubre de 2016, señala "El SEDEM apoyará la creación de nuevas empresas a partir de ideas de negocio presentadas por las instancias sectoriales a través de los Ministerios cabeza de sector, prestando asesoramiento especializado desde la evaluación de la idea de negocio, hasta su puesta en marcha."

Que, el artículo 7, del Decreto Supremo citado ut supra, establece entre las funciones de el/la Gerente General del SEDEM: inciso c)" Aprobar la organización, estructura, planes, programas, proyectos, reglamentos y manuales necesarios para el funcionamiento y cumplimiento de las actividades del SEDEM", asimismo el inciso j) "Emitir Resoluciones Administrativas en el marco de sus competencias..."

Que, el artículo 9, de la norma citada precedentemente, refiere "Las Empresas Públicas Productivas señaladas en el parágrafo II del artículo 2 del presente Decreto Supremo, tienen las siguientes características: son creadas por Decreto Supremo; se encuentran bajo dependencia directa del SEDEM; su patrimonio pertenece al SEDEM; no tienen personalidad jurídica propia; tienen capacidad de gestión administrativa, financiera, legal y técnica sobre la base de la normativa interna del SEDEM, mediante la cual se delegarán competencias que sean necesarias para el desarrollo eficiente de sus actividades; están a cargo de un Gerente Técnico que ejerce la representación de la Empresa y es designado mediante Resolución Suprema.

Que, el artículo 1 del Decreto Supremo N° 2946, de fecha 12 de octubre de 2016, indica el presente Decreto Supremo tiene por objeto modificar y complementar el Decreto Supremo N° 590, de fecha 04 de agosto de 2010.

Que, el parágrafo II del artículo 3 del texto normativo señalado anteriormente, establece "se incorporan los incisos e), f) y g) en el artículo 5 del Decreto Supremo N° 0590, de fecha 04 de agosto de 2010, con el siguiente texto: inciso "e) Elaborar los estatutos y el Proyecto de Decreto Supremo de las Empresas Públicas Productivas bajo su dependencia, para su ingreso al régimen legal de la empresa pública, conforme a la normativa vigente."

Que, el parágrafo I del artículo 2 del Decreto Supremo N° 4786 de fecha 24 de agosto de 2022, señala "Se crea la Empresa Pública Productiva Industria Boliviana de Aceites Ecológicos cuya sigla es "IBAE", bajo dependencia directa del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas - SEDEM, que tiene como finalidad apoyar la creación de nuevas empresas a partir de ideas de negocio."

Que, la Resolución Administrativa SEDEM/GG/N° 086/2023, de fecha 30 de marzo de 2023, aprobó el Procedimiento de Aprobación de Instrumentos Normativos del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas- SEDEM y de las Empresas Públicas Productivas - EPPS dependientes del SEDEM (Versión 4), en su numeral 2, indica alcance,

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

Av. Jaimes Freyre esq. Calle 1 No 2344 Zona Sopocachi
Teléfonos: 2147001(fax) - 2145707 - 2145697
La Paz - Bolivia





ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

MINISTERIO DE DESARROLLO
PRODUCTIVO Y ECONOMÍA PLURAL

SEDEM

Servicio de Desarrollo
de las Empresas Públicas
Productivas

"las disposiciones del presente procedimiento alcanzan a todos los servidores públicos del SEDEM y sus Empresas Públicas Productivas EPP's, involucrados en la elaboración, revisión y aprobación de instrumentos normativos."

CONSIDERANDO II.

Que, el Informe INF/GG/GPCG/UCG N°0071/2023, con Hoja de Seguimiento I/2023-12675, de fecha 24 de abril de 2023, emitido por Grover Estebens Chavez Mendoza con el cargo de Profesional III, Ingeniero Industrial, Vía Jhonny Armando Soto Antezana con el cargo de Gerente Técnico IBAE a.i, dirigido a Arnaldo Wayer Martínez con el cargo de Gerente Administrativo Financiero del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas - SEDEM, con referencia "Proyecto de Estatuto Orgánico de IBAE", el cual concluye que se ha elaborado el proyecto de Estatuto Orgánico de la Empresa Boliviana de Aceites Ecológicos - IBAE, que permita y viabilice la ejecución de actividades concernientes a la implementación y a la fase de operaciones de los cuatro proyectos de plantas de extracción de Aceite Vegetal, así mismo recomienda remitir el informe a la Gerencia Administrativa Financiera del SEDEM, para su revisión y retroalimentación para su posterior remisión a la Gerencia Jurídica.

Que, mediante Informe INF/GG/GAF/UA N°0501/2023 de fecha 18 de mayo de 2023, emitido por el señor Jaime Ivan Romero Cartagena con el cargo de Responsable II en Desarrollo Organizacional, vía Casto Juan Zaballos Arias con el cargo de jefe de Unidad I Administrativa y Talento Humano a.i. del SEDEM, Arnaldo Wayer Martínez con el cargo de Gerente Administrativo Financiero, dirigida a la Gerente General del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas - SEDEM, con referencia "Estatuto Orgánico - IBAE", en la cual se establece la pertinencia y viabilidad técnica de atender la solicitud de aprobación y puesta en vigencia del "Estatuto Orgánico - IBAE", solicitado por la Gerencia Técnica de la Empresa IBAE, asimismo recomienda la continuación del trámite de aprobación y puesta en vigencia del mencionado instrumento normativo, remitir el documento a la Gerencia Jurídica para su correspondiente análisis, elaboración de informe legal y emisión de Resolución Administrativa correspondiente.

POR TANTO:

La Gerente General del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas - SEDEM, Fátima Luz Pacheco Domínguez, designada mediante Resolución Suprema N° 27308, de 4 de diciembre de 2020, por el Presidente Constitucional del Estado Plurinacional de Bolivia, en uso de sus funciones y atribuciones legales vigentes.

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - Aprobar, el Estatuto Orgánico de la Empresa Publica Productiva Industria Boliviana de Aceites Ecológicos - IBAE (Versión 1), con código IBAE-EST-001, en sus treinta y cuatro (34) artículos y dos (2) disposiciones finales.

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

Av. Jaimes Freyre esq. Calle 1 No 2344 Zona Sopocachi
Teléfonos: 2147001(fax) - 2145707 - 2145697
La Paz - Bolivia





ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

MINISTERIO DE DESARROLLO
PRODUCTIVO Y ECONOMÍA PLURAL

SEDEM

Servicio de Desarrollo
de las Empresas Públicas
Productivas

ARTÍCULO SEGUNDO. - Validar, el Informe **INF/GG/GAF/UA N°0501/2023**, de fecha 18 de mayo de 2023, emitido por la Gerencia Administrativa Financiera y el Informe Legal **INF/GG/GJ/UGJ N°0132/2023**, de fecha 02 de junio de 2023, expedido por la Gerencia Jurídica, respectivamente, que son parte indisoluble de la presente Resolución Administrativa.

ARTÍCULO TERCERO. - Instruir, a la Gerencia Administrativa Financiera del SEDEM a través del Área de Desarrollo Organizacional, la difusión de la presente resolución a todas las instancias del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas - SEDEM y a la Gerencia Técnica de la Empresa Pública Productiva Industria Boliviana de Aceites Ecológicos - IBAE.

Regístrese, comuníquese y archívese dos ejemplares originales en la Gerencia Jurídica (una copia original para la Unidad de Gestión Jurídica) del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas - SEDEM.

Ing. Fátima Luz Pacheco Domínguez

GERENTE GENERAL

**SERVICIO DE DESARROLLO DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS PRODUCTIVAS
SEDEM**

Gladys Marquez Coronel
PROFESIONAL ABOGADA ANALISIS
SEDEM

Eddy Burgoa Zeballos
GERENTE JURIDICO
Servicio de Desarrollo de las
Empresas Públicas Productivas
SEDEM

Abog. Miguelina Zarate Avila
JEFE DE LA UNIDAD DE GESTION JURIDICA
SEDEM



| | | | | |
|---|-----------------|--|----------------------------|---------|
| SEDEM Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas | ESTATUTO | | CÓDIGO IBAE - EST - 001 | |
| | ORGÁNICO - IBAE | | Ver. | Pág. |
| | | | 01 | 1 de 17 |



**Empresa Pública Productiva Industria
Boliviana de Aceites Ecológicos**

ESTATUTO

ORGÁNICO - IBAE

**EMPRESA PÚBLICA PRODUCTIVA INDUSTRIA
BOLIVIANA DE ACEITES ECOLÓGICOS**

DOCUMENTO OFICIAL APROBADO
SERVICIO DE DESARROLLO DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS PRODUCTIVAS

RA 156 - 05 - 06 - 23

| | | | | |
|--|-----------------|--|----------------------------|---------|
| SEDEM <small>Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas</small> | ESTATUTO | | CÓDIGO IBAE - EST - 001 | |
| | ORGÁNICO - IBAE | | Ver. | Pág. |
| | | | 01 | 2 de 17 |

TABLA DE CONTENIDO

| | |
|---|----|
| TITULO I..... | 4 |
| DISPOSICIONES GENERALES | 4 |
| CAPÍTULO PRIMERO | 4 |
| GENERALIDADES | 4 |
| ARTÍCULO 1. (CONSTITUCIÓN Y NATURALEZA JURÍDICA)..... | 4 |
| ARTÍCULO 2. (DENOMINACION)..... | 4 |
| ARTÍCULO 3. (DOMICILIO, DURACION E IDIOMA)..... | 4 |
| ARTÍCULO 4. (OBJETO)..... | 4 |
| ARTÍCULO 5. (OBJETIVOS ESPECÍFICOS)..... | 5 |
| ARTÍCULO 6. (ACTIVIDADES)..... | 5 |
| TITULO II..... | 6 |
| ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN | 6 |
| CAPÍTULO PRIMERO | 6 |
| ESTRUCTURA ORGÁNICA | 6 |
| ARTÍCULO 7. (ORGANIZACIÓN Y ESTRUCTURA)..... | 6 |
| CAPÍTULO SEGUNDO | 7 |
| NIVEL EJECUTIVO | 7 |
| ARTÍCULO 8. (GERENTE GENERAL)..... | 7 |
| ARTÍCULO 9. (FUNCIONES)..... | 7 |
| CAPÍTULO TERCERO | 8 |
| NIVEL GERENCIAL..... | 8 |
| ARTÍCULO 10. (GERENTE TÉCNICO)..... | 8 |
| ARTÍCULO 11. (DESIGNACIÓN DEL GERENTE TÉCNICO)..... | 9 |
| ARTÍCULO 12. (REQUISITOS PARA SER GERENTE TÉCNICO)..... | 9 |
| ARTÍCULO 13. (REMOCIÓN, IMPEDIMENTO O RENUNCIA DEL GERENTE TÉCNICO)..... | 9 |
| ARTÍCULO 14. (INCOMPATIBILIDADES DEL GERENTE TÉCNICO)..... | 9 |
| ARTÍCULO 15. (ATRIBUCIONES DEL GERENTE TÉCNICO)..... | 10 |
| CAPÍTULO CUARTO | 11 |
| NIVEL DE APOYO Y ASESORAMIENTO | 11 |
| ARTÍCULO 16. (GERENCIAS DE ÁREA DEL SEDEM)..... | 11 |
| ARTÍCULO 17. (GERENCIA JURÍDICA)..... | 12 |
| ARTÍCULO 18. (GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA)..... | 12 |
| ARTÍCULO 19. (APOYO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUCCIÓN)..... | 12 |
| ARTÍCULO 20. (APOYO DE LA UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA)..... | 13 |
| ARTÍCULO 21. (APOYO DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN)..... | 13 |
| CAPÍTULO QUINTO | 13 |
| NIVEL OPERATIVO | 13 |
| ARTÍCULO 22. (RESPONSABLES DE ÁREA)..... | 13 |
| ARTÍCULO 23. (DESIGNACIÓN Y REQUISITOS)..... | 13 |
| ARTÍCULO 24. (INCOMPATIBILIDADES)..... | 14 |

| | | | | |
|--|-----------------|--|----------------------------|---------|
| SEDEM <small>Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas</small> | ESTATUTO | | CÓDIGO IBAE - EST - 001 | |
| | ORGÁNICO - IBAE | | Ver. | Pág. |
| | | | 01 | 3 de 17 |

| | |
|--|----|
| ARTÍCULO 25. (FUNCIONES GENERALES) | 14 |
| ARTÍCULO 26. (FUNCIONES ESPECÍFICAS) | 15 |
| ARTÍCULO 27. (TÉCNICOS Y TRABAJADORES DE IBAE) | 15 |
| CAPÍTULO III..... | 15 |
| TRANSPARENCIA | 15 |
| CAPÍTULO ÚNICO..... | 15 |
| TRANSPARENCIA | 15 |
| ARTÍCULO 28. (ÉTICA Y CONTROL SOCIAL) | 15 |
| TÍTULO IV | 16 |
| PATRIMONIO Y UTILIDADES..... | 16 |
| CAPÍTULO PRIMERO | 16 |
| PATRIMONIO | 16 |
| ARTÍCULO 29. (DEFINICIÓN) | 16 |
| ARTÍCULO 30. (PATRIMONIO). | 16 |
| ARTÍCULO 31. (ACTIVOS DIFERIDOS) | 16 |
| CAPÍTULO SEGUNDO..... | 16 |
| UTILIDADES..... | 16 |
| ARTÍCULO 32. (DEFINICIÓN) | 16 |
| ARTÍCULO 33. (DISTRIBUCIÓN DE UTILIDADES) | 17 |
| TÍTULO V..... | 17 |
| RÉGIMEN LABORAL | 17 |
| CAPÍTULO ÚNICO..... | 17 |
| REGIMEN LABORAL | 17 |
| ARTÍCULO 34. (RÉGIMEN LABORAL)..... | 17 |
| DISPOSICIONES FINALES | 17 |
| DISPOSICIÓN FINAL PRIMERA..... | 17 |
| DISIPOSICIÓN FINAL SEGUNDA | 17 |

| | | | | |
|---|-----------------|--|----------------------------|---------|
| SEDEM Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas | ESTATUTO | | CÓDIGO IBAE – EST – 001 | |
| | ORGÁNICO - IBAE | | Ver. | Pág. |
| | | | 01 | 4 de 17 |

TITULO I
DISPOSICIONES GENERALES
CAPÍTULO PRIMERO
GENERALIDADES

ARTÍCULO 1. (CONSTITUCIÓN Y NATURALEZA JURÍDICA). La Empresa Pública Productiva Industria Boliviana de Aceites Ecológicos- IBAE, se crea mediante Decreto Supremo N° 4786 del 24 de agosto de 2022 como Empresa Pública Productiva Industria Boliviana de Aceites Ecológicos- IBAE.

La Empresa IBAE está bajo dependencia del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas – SEDEM, en cumplimiento al Decreto Supremo N° 0590 del 4 de agosto del 2010, de creación del SEDEM como institución pública descentralizada, de derecho público, con personalidad jurídica y autonomía de gestión administrativa, financiera, legal, técnica y patrimonio propio, bajo tuición del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural, con la finalidad de apoyar la puesta en marcha de las Empresas Públicas Productivas y acompañar las etapas posteriores de desarrollo de las mismas, bajo los principios de generación de valor agregado y su articulación a la matriz productiva. El 12 de octubre del 2016 se modifica y complementa el Decreto Supremo N° 590, mediante Decreto Supremo N° 2946, estableciendo que el SEDEM apoyara la creación de nuevas Empresas Públicas Productivas, hasta su puesta en marcha.

ARTÍCULO 2. (DENOMINACIÓN). La empresa girará bajo la denominación de Empresa Pública Productiva Industria Boliviana de Aceites Ecológicos - IBAE, cuya sigla es IBAE.

ARTÍCULO 3. (DOMICILIO, DURACIÓN E IDIOMA). El domicilio legal de IBAE es el mismo domicilio legal de SEDEM, siendo este la ciudad de la Paz; IBAE tendrá una duración y vigencia de carácter indefinido. Todos los actos públicos o privados de la IBAE serán efectuados en idioma castellano, debiendo usarse en los libros, actas, comunicaciones escritas y otros documentos, sin perjuicio de poder utilizar indistintamente otro idioma previa justificación y su respectiva traducción al idioma castellano.

ARTÍCULO 4.- (OBJETO). El presente Estatuto Orgánico tiene por objeto regular la organización y funcionamiento de la Empresa Pública Productiva Industria Boliviana de Aceites Ecológicos- IBAE, con la finalidad de dar cumplimiento a sus objetivos y actividades

| | | | | |
|---|-----------------|--|----------------------------|---------|
| SEDEM Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas | ESTATUTO | | CÓDIGO IBAE – EST – 001 | |
| | ORGÁNICO - IBAE | | Ver. | Pág. |
| | | | 01 | 5 de 17 |

sujetos a la normativa interna del SEDEM, mediante la cual se delegarán competencias que sean necesarias para el desarrollo eficiente de sus actividades.

ARTÍCULO 5. (OBJETIVOS ESPECÍFICOS). IBAE tiene como objetivos específicos:

1. Industrializar óleo química de especies oleíferas, para la producción de aceite vegetal y sus derivados, así como el acopio, aprovechamiento, industrialización de grasas, aceites y otros residuos líquidos aprovechables.
2. Realizar investigación y desarrollo tecnológico productivo de óleo química de especies oleíferas, de grasas, aceites y otros residuos líquidos aprovechables para su industrialización.

ARTÍCULO 6.- (ACTIVIDADES). Para el cumplimiento y el logro de los objetivos específicos, IBAE cumplirá las siguientes actividades:

1. Implementar plantas procesadoras de extracción de Aceites vegetales y sus aditivos, así como centros de acopio y almacenaje de residuos líquidos vegetales.
2. Realizar la extracción de Aceite Vegetal y Aditivos mediante plantas procesadoras implementadas en los Departamentos de La Paz, Cochabamba, Beni y Tarija.
3. Realizar el acopio y almacenaje de residuos líquidos en centros instalados en los Departamentos de La Paz, Oruro, Cochabamba y Santa Cruz.
4. Realizar la transformación de aceite usado mediante una planta instalada en el Departamento de Santa Cruz.
5. Desarrollar sus actividades con eficiencia, eficacia y transparencia, debiendo lograr altos niveles de productividad y competitividad.
6. Elaborar y ejecutar, programas y proyectos de comercialización y apertura de mercados para sus productos principalmente tanto en el mercado nacional garantizando la accesibilidad de sus productos a toda la población, como en el mercado internacional; bajo los lineamientos del SEDEM.
7. Proponer y fiscalizar la elaboración de estudios, diseños, construcción de plantas e implementación de productos relacionados.

| | | | | |
|--|-----------------|--|----------------------------|---------|
| SEDEM <small>Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas</small> | ESTATUTO | | CÓDIGO IBAE – EST – 001 | |
| | ORGÁNICO - IBAE | | Ver. | Pág. |
| | | | 01 | 6 de 17 |

8. Establecer, elaborar y ejecutar mecanismos de capacitación constante y la gestión del talento humano para todas sus líneas de producción, tomando en cuenta las políticas de capacitación concebidas por el SEDEM.
9. Cumplir la normativa vigente.

TÍTULO II
ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
CAPÍTULO PRIMERO
ESTRUCTURA ORGÁNICA

ARTÍCULO 7. (ORGANIZACIÓN Y ESTRUCTURA). La estructura orgánica de IBAE, estará conformada de la siguiente manera:

- Nivel Directivo Ejecutivo: Gerente General del SEDEM.
- Nivel Ejecutivo Gerencial: Gerencia Técnica de IBAE.
- Nivel de Apoyo y Asesoramiento:
 - Gerencia de Desarrollo Empresarial.
 - Gerencia Jurídica del SEDEM.
 - Gerencia Administrativa Financiera.
 - Gerencia de Tecnologías de la Información y Comunicación.
 - Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción del SEDEM.
 - Unidad de Planificación y Seguimiento del SEDEM.
 - Unidad de Auditoría Interna del SEDEM
 - Unidad de Comunicación del SEDEM
- Nivel Operativo:
 - Área de Planificación
 - Área de Operaciones.
 - Área Administrativa y Financiera.
 - Área Comercial
 - Área de Investigación y Desarrollo
 - Área de QHSE
 - Todo el personal dependiente de IBAE.

| | | | | |
|--|-----------------|--|----------------------------|---------|
| SEDEM <small>Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas</small> | ESTATUTO | | CÓDIGO IBAE - EST - 001 | |
| | ORGÁNICO - IBAE | | Ver. | Pág. |
| | | | 01 | 7 de 17 |

CAPÍTULO SEGUNDO

NIVEL EJECUTIVO

ARTÍCULO 8. (GERENTE GENERAL). La o el Gerente General del SEDEM, se constituye en la Máxima Autoridad Ejecutiva de IBAE y tiene la responsabilidad de aprobar y/o definir sus políticas, normativa interna y estrategias administrativas, operativas, comerciales, financieras, planes y programas de corto, mediano y largo plazo, estructura orgánica de IBAE y sus modificaciones.

La o el Gerente General, a través de las Gerencias de Área y demás unidades del SEDEM, velará por el efectivo cumplimiento de las atribuciones, competencias y funciones, establecidas en el presente Estatuto Orgánico, Decreto Supremo de creación y normativa vigente.

ARTÍCULO 9. (FUNCIONES). Son funciones de la o el Gerente General del SEDEM:

1. Ejercer la representación legal de IBAE
2. Supervisar todos los actos relativos al cumplimiento de los objetivos de IBAE;
3. Establecer las políticas y directrices sobre las que debe funcionar IBAE;
4. Aprobar la escala salarial de IBAE;
5. Aprobar la estructura orgánica de IBAE;
6. Aprobar el Plan Estratégico Empresarial;
7. Aprobar los planes de mediano plazo exigidos por la normativa vigente, órganos tutor, rector y central.
8. Aprobar el Programa de Operaciones Anual y el Presupuesto Anual Institucional de IBAE, así como su(s) reformulación(es);
9. Aprobar los Estados Financieros;
10. Aprobar los planes, programas, proyectos, reglamentos internos y manuales necesarios para el funcionamiento y cumplimiento de las actividades de IBAE;
11. Evaluar el cumplimiento de los planes a corto, mediano y largo plazo de IBAE;
12. Aprobar el Estatuto Orgánico y sus modificaciones de IBAE;
13. Designar al Gerente Técnico interino de IBAE, cuando por imposibilidad justificada no se cuente con el titular;
14. Delegar de manera expresa al Gerente Técnico, competencias de carácter administrativa, financiera, legal y técnica que sean necesarias para el desarrollo eficiente de sus actividades;

DOCUMENTO OFICIAL APROBADO
SERVICIO DE DESARROLLO DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS PRODUCTIVAS
RA156-06-06-23

| | | | | |
|--|-----------------|--|----------------------------|---------|
| SEDEM <small>Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas</small> | ESTATUTO | | CÓDIGO IBAE - EST - 001 | |
| | ORGÁNICO - IBAE | | Ver. | Pág. |
| | | | 01 | 8 de 17 |

15. Suspender o recomendar la destitución del Gerente Técnico cuando medien razones justificadas;
16. Analizar y decidir los asuntos, que no sean de competencia del Gerente Técnico y que este ponga a su consideración;
17. Solicitar informes específicos al Gerente Técnico sobre el funcionamiento y situación actual de IBAE;
18. Otorgar y revocar poderes generales o específicos a favor de servidores públicos o terceros;
19. Ejercer atribuciones y responsabilidades que señalen las leyes vigentes en el estado, con relación a las actividades de IBAE y otras que se consideren necesarias para el cumplimiento de sus objetivos y fines;
20. Negociar y suscribir contratos, convenios, y/o acuerdos para el cumplimiento de las actividades de IBAE;
21. Elaborar y presentar informes sobre el avance de actividades de IBAE, al Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural;
22. Presentar al Consejo de Política Económica y Social, de manera previa a la distribución de utilidades, en los tres (3) primeros meses de cada gestión, un informe anual de las utilidades que haya obtenido IBAE durante la gestión anterior;
23. Instruir la realización de auditorías especiales, la contratación de servicios de auditoría o de consultoría técnica especializada, tanto para evaluar la situación de IBAE como para establecer estrategias o programas de desarrollo de la empresa.
24. Emitir Resoluciones Administrativas y otros actos administrativos inherentes a su competencia.
25. Otros contemplados en la normativa vigente.

CAPÍTULO TERCERO

NIVEL GERENCIAL

ARTÍCULO 10. (GERENTE TÉCNICO). La o el Gerente Técnico ejerce la representación de IBAE, quien es responsable de administrar la misma en todas sus instancias y ejecutar las decisiones e instrucciones de la o el Gerente General del SEDEM.

DOCUMENTO OFICIAL APROBADO
SERVICIO DE DESARROLLO DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS PRODUCTIVAS
RA 156 - 05 - 06 - 23

| | | | | |
|---|-----------------|--|----------------------------|---------|
| SEDEM Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas | ESTATUTO | | CÓDIGO IBAE – EST – 001 | |
| | ORGÁNICO - IBAE | | Ver. | Pág. |
| | | | 01 | 9 de 17 |

ARTÍCULO 11. (DESIGNACIÓN DEL GERENTE TÉCNICO). La o el Gerente Técnico de IBAE será designado mediante Resolución Administrativa, como lo establece el D.S. 2946 del 12 de octubre de 2016.

ARTÍCULO 12. (REQUISITOS PARA SER GERENTE TÉCNICO).

1. Ser boliviano.
2. Contar con título profesional en provisión nacional.
3. Tener experiencia en la administración, organización e implementación de empresa o industrias.

ARTÍCULO 13. (REMOCIÓN, IMPEDIMENTO O RENUNCIA DEL GERENTE TÉCNICO).

La o el Gerente Técnico podrá ser removido por las siguientes causales:

1. Por incumplimiento de las obligaciones y/o facultades conferidas en el presente Estatuto Orgánico, Reglamentos Internos y demás normas aplicables.
2. Por contravenciones a la Ley N°1178 de Administración y Control Gubernamentales.
3. Por incumplimiento de metas de producción y comercialización aprobadas mediante Programación Anual de Operaciones (POA), Plan Estratégico Empresarial (PEE), Plan de Negocios de IBAE y/o Plan Estratégico Institucional (PEI) del SEDEM, salvo caso fortuito o de fuerza mayor debidamente justificado.
4. En caso de impedimento, enfermedad o ausencia del Gerente Técnico, la o el Gerente General nombrará al Gerente Técnico interino.
5. En caso de renuncia del Gerente Técnico, la o el Gerente General designará al Gerente Técnico interino, hasta la designación de un Gerente Técnico titular.

ARTÍCULO 14. (INCOMPATIBILIDADES DEL GERENTE TÉCNICO). La o el Gerente Técnico no podrá:

1. Ejercer actividades remuneradas dentro de la administración pública o el sector privado, debiendo ejercer sus funciones con carácter de exclusividad.
2. Tener conflicto de interés, relación de negocios o participación directa o indirecta con la empresa pública.
3. Tener sentencia condenatoria ejecutoriada por la comisión de delitos de acción pública, pliego de cargo ejecutoriado o dictamen de responsabilidad ejecutiva en su contra.
4. Tener relación de parentesco hasta tercer grado consanguíneo, segundo de afinidad o derivado de vínculo de adopción, conforme a lo establecido por el Código de

DOCUMENTO OFICIAL APROBADO
 SERVICIO DE DESARROLLO DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS PRODUCTIVAS
 RA 156-05-06-23

| | | | | |
|---|-----------------|--|----------------------------|----------|
| SEDEM Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas | ESTATUTO | | CÓDIGO IBAE – EST – 001 | |
| | ORGÁNICO - IBAE | | Ver. | Pág. |
| | | | 01 | 10 de 17 |

Familias y del Proceso Familiar; con el Presidente del Estado Plurinacional, Vicepresidente del Estado Plurinacional, Ministros de Estado, Diputados y/o Senadores; y al interior del SEDEM con la o el Gerente General y Gerentes de Área del SEDEM.

ARTÍCULO 15. (ATRIBUCIONES DEL GERENTE TÉCNICO). Las atribuciones del Gerente Técnico son:

1. Asumir la representación técnica y operativa de IBAE en gestiones que coadyuven a la implementación de los proyectos, planes y el cumplimiento de los objetivos de la empresa.
2. Representar a IBAE en sus relaciones con personas naturales y jurídicas, nacionales y/o extranjeras, públicas o privados, respecto a sus operaciones comerciales.
3. Ejecutar las resoluciones, disposiciones y decisiones del SEDEM.
4. Administrar IBAE, velando por la eficiencia empresarial de todos sus procesos.
5. Recibir y revisar todos los actos administrativos de IBAE y del personal bajo su dependencia.
6. Proponer al SEDEM el Manual de Organización y Funciones y la reglamentación interna para su aprobación.
7. Dirigir, supervisar y controlar al personal bajo su cargo.
8. Motivar, promover y capacitar técnicamente al personal de IBAE.
9. Autorizar el viaje y pago de viáticos dentro del país, de los funcionarios bajo su dependencia, cumpliendo la normativa inherente vigente.
10. Presentar al SEDEM para su aprobación y posterior ejecución los planes, las políticas y programas de IBAE de corto y mediano plazo; así como el Plan Estratégico Empresarial y/o Plan de Negocios, Plan Operativo Anual y el Presupuesto de Operación y de inversión.
11. Supervisar la correcta ejecución de la programación, elaboración y ejecución de proyectos de IBAE.
12. Informar mensualmente al SEDEM sobre los resultados, aplicación de las estrategias, políticas y resultados de los planes, proyectos y presupuesto.
13. Presentar al SEDEM la memoria institucional de IBAE y los indicadores de gestión, dentro de los plazos establecidos.

DOCUMENTO OFICIAL APROBADO
 SERVICIO DE DESARROLLO DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS PRODUCTIVAS
 RA 150 - 05 - 06 - 23

| | | | | |
|--|-----------------|--|----------------------------|----------|
| SEDEM <small>Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas</small> | ESTATUTO | | CÓDIGO IBAE - EST - 001 | |
| | ORGÁNICO - IBAE | | Ver. | Pág. |
| | | | 01 | 11 de 17 |

14. Informar en plazos requeridos sobre asuntos referidos a las operaciones, inversiones y administración de IBAE u otros requeridos por la o el Gerente General y/o los Gerentes de Área del SEDEM.
15. Velar y supervisar el buen uso de los recursos materiales y financieros de IBAE, y sean empleados en el cumplimiento de los objetivos de IBAE.
16. Poner en conocimiento oportuno del SEDEM cualquier irregularidad, falta o ilícito que conozca en el desarrollo de las actividades institucionales de IBAE.
17. Prestar apoyo a las Empresas Públicas Productivas; así como la colaboración y coordinación en sus actividades en el cumplimiento de sus objetivos.
18. En el marco de la complementariedad y de acuerdo a la naturaleza de cada una de las Empresas Públicas Productivas, deberá gestionar la provisión directa de productos y/o servicios entre las mencionadas empresas los mismos que deberán cumplir con los requisitos demandados por IBAE.
19. Requerir apoyo técnico administrativo al SEDEM para el mejor cumplimiento de sus funciones y atribuciones.
20. Gestionar todos los trámites técnicos, operativos y administrativos inherentes al funcionamiento de IBAE, que hayan sido delegados mediante Resolución Administrativa expresa, motivada y específica.
21. Otras funciones que expresamente le sean encomendadas por la o el Gerente General del SEDEM.

CAPÍTULO CUARTO

NIVEL DE APOYO Y ASESORAMIENTO

ARTÍCULO 16. (GERENCIAS DE ÁREA DEL SEDEM). En el Artículo 6 del D.S. 0590, se dispone que el SEDEM contará con las siguientes Gerencias de Área: Procesos Productivos; Comercialización y Logística; Administrativa Financiera e Investigación y Desarrollo. Actualmente se cuenta con las siguientes Gerencias: Gerencia de Desarrollo Empresarial, Gerencia Jurídica, Gerencia de Subsidios y Articulación Productiva, Gerencia de Tecnologías de Información y Comunicación y Gerencia Administrativa Financiera.

La Gerencia de Desarrollo Empresarial cuenta con Unidades Organizacionales creadas para brindar el soporte técnico a la Empresa Pública Productiva, establecido en el D.S. 0590:

DOCUMENTO OFICIAL APROBADO
SERVICIO DE DESARROLLO DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS PRODUCTIVAS
RA150-05-06-23

| | | | | |
|--|-----------------|--|----------------------------|----------|
| SEDEM <small>Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas</small> | ESTATUTO | | CÓDIGO IBAE - EST - 001 | |
| | ORGÁNICO - IBAE | | Ver. | Pág. |
| | | | 01 | 12 de 17 |

Unidad de Investigación y desarrollo de Proyectos, Unidad de Gestión Empresarial y la Unidad de Cadena de Suministros.

Las Gerencias de Área, en el marco de la Reglamentación Interna y demás disposiciones del SEDEM, deberán:

1. Apoyar la puesta en marcha de IBAE y acompañar las etapas posteriores de desarrollo de la misma.
2. Coordinar y controlar la gestión de IBAE buscando su modernización.
3. Implementar un modelo corporativo de Empresas Públicas Productivas, potenciando las capacidades de articulación y complementariedad que puedan tener.
4. Establecer e implementar un sistema integrado de indicadores de gestión con información precisa, veraz y oportuna para la toma de decisiones de IBAE.

ARTÍCULO 17. (GERENCIA JURÍDICA). La Gerencia Jurídica del SEDEM designará a un abogado para el apoyo y asesoramiento en los temas que se consideren necesarios, las funciones de asesoría legal estarán descritas en el Manual de Organización y Funciones del SEDEM.

ARTÍCULO 18. (GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA). Sin perjuicio de otras responsabilidades y responsabilidades encomendadas, la Unidad de Contrataciones del SEDEM, en Coordinación con las áreas de soporte jurídico y la Gerencia Jurídica, asumirán las funciones establecidas en la normativa interna del SEDEM, debiendo hacerse cargo de la elaboración de informes legales; elaborar, firmar y visar contratos, contratos modificatorios, órdenes de compra y/o servicio, Resoluciones Administrativas u otros documentos inherentes a los procesos de contratación directa; así como la revisión y visado de los contratos de adhesión, entre otros.

Asimismo, deberá coordinar con el responsable de IBAE el registro de contratos a la contraloría General del Estado.

ARTÍCULO 19. (APOYO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN). Sin perjuicio de otras responsabilidades y responsabilidades encomendadas, la Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción del SEDEM asumirá las funciones establecidas en la normativa interna del SEDEM, debiendo velar por el cumplimiento transparente del ejercicio de la gestión de IBAE, a través del desarrollo de

| | | | | |
|--|-----------------|--|----------------------------|----------|
| SEDEM <small>Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas</small> | ESTATUTO | | CÓDIGO IBAE - EST - 001 | |
| | ORGÁNICO - IBAE | | Ver. | Pág. |
| | | | 01 | 13 de 17 |

acciones preventivas que permitan generar prácticas sostenibles en la ética pública, en la rendición de cuentas y en el acceso a la información pública y acciones correctivas de investigación en la gestión de denuncias por presumibles hechos o actos de corrupción y negativa de información.

ARTÍCULO 20. (APOYO DE LA UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA). Sin perjuicio de otras responsabilidades y responsabilidades encomendadas, la Unidad de Auditoria Interna del SEDEM asumirá las funciones establecidas en la normativa interna del SEDEM, debiendo desarrollar en el marco de las normas, principios legales y procedimientos administrativos vigentes, determinar la confiabilidad de los registros y estados financieros, analizar los resultados y la eficiencia de las operaciones así como evaluar, con criterio independiente, el grado de cumplimiento y eficacia de los sistemas y procedimientos y los instrumentos de control interno incorporados a ellos.

ARTÍCULO 21. (APOYO DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN). Sin perjuicio de otras responsabilidades y responsabilidades encomendadas, la Unidad de Comunicación del SEDEM asumirá las funciones establecidas en la normativa interna del SEDEM, debiendo coordinar y gestionar la elaboración y desarrollo de medios audiovisuales de comunicación e información, spots televisivos, reportajes, notas de prensa y material de contenido para los medios de comunicación internos y externos que contribuyan al fortalecimiento y consolidación de la imagen institucional que permitan visualizar los logros institucionales.

CAPÍTULO QUINTO

NIVEL OPERATIVO

ARTÍCULO 22. (RESPONSABLES DE ÁREA). IBAE funcionará bajo las siguientes Áreas:

- a) Planificación
- b) De Operaciones.
- c) Administrativa y Financiera.
- d) Comercial y Logística
- e) Investigación y Desarrollo
- f) QHSE

DOCUMENTO OFICIAL APROBADO
 SERVICIO DE DESARROLLO DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS PRODUCTIVAS
 RA156-05-06-23

| | | | | |
|--|-----------------|--|----------------------------|----------|
| SEDEM <small>Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas</small> | ESTATUTO | | CÓDIGO IBAE - EST - 001 | |
| | ORGÁNICO - IBAE | | Ver. | Pág. |
| | | | 01 | 14 de 17 |

ARTÍCULO 23. (DESIGNACIÓN Y REQUISITOS). Los Responsables de Área serán designados por la Máxima Autoridad Ejecutiva del SEDEM o el Gerente Técnico de IBAE.

Los Responsables de Área deben reunir los siguientes requisitos:

- a) Ser boliviano
- b) Contar con título profesional en provisión nacional
- c) Estar en ejercicio de sus plenos derechos civiles

ARTÍCULO 24. (INCOMPATIBILIDADES). Los Responsables de Área no deben estar comprendidos dentro de las incompatibilidades establecidas en el Artículo 14 del presente Estatuto Orgánico y demás disposiciones legales vigentes.

ARTÍCULO 25. (FUNCIONES GENERALES). Los Responsables de Área tienen las siguientes funciones y deberes:

1. Dirigir y coordinar el trabajo y las actividades de sus respectivas áreas de trabajo.
2. Cumplir con las decisiones e instrucciones emanadas de la Gerencia Técnica, Gerencias de Área y/o la Gerencia General del SEDEM
3. Atender los asuntos de sus áreas de competencia.
4. Velar por el cumplimiento de las normas en vigencia y regulaciones de IBAE.
5. Velar porque los recursos asignados a IBAE, se administren con sujeción a los reglamentos aprobados por el SEDEM, las leyes nacionales y demás normativa vigente.
6. Elaborar y ejecutar actividades de su competencia de acuerdo a cronogramas específicos de los respectivos ciclos productivos.
7. Programar, elaborar y ejecutar proyectos de su competencia.
8. Velar por el desarrollo del trabajo y controlar los procesos administrativos, de producción y comercialización.
9. Proponer a la Gerencia Técnica, la Programación Operativa Anual del área de su competencia.
10. Apoyar las funciones del Gerente Técnico e informar sobre el desarrollo de sus actividades.
11. Informar y recomendar al Gerente Técnico estrategias de implementación de los procesos concernientes a su área de competencia y la adopción de medidas preventivas y correctivas en caso de ser necesario.

| | | | | |
|--|-----------------|--|----------------------------|----------|
| SEDEM <small>Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas</small> | ESTATUTO | | CÓDIGO IBAE – EST – 001 | |
| | ORGÁNICO - IBAE | | Ver. | Pág. |
| | | | 01 | 15 de 17 |

12. Informar a los Gerentes de Área del SEDEM a cerca de los temas inherentes a su competencia.

ARTÍCULO 26. (FUNCIONES ESPECÍFICAS). Las funciones específicas de los Responsables de Área serán establecidas en el Manual de Organización y Funciones, Manual de Descripción de Cargos y reglamentación interna de IBAE.

ARTÍCULO 27. (TÉCNICOS Y TRABAJADORES DE IBAE). Son los responsables de implementar las tareas operativas de IBAE en función a las actividades programadas en los ciclos priorizados que comprenden los procesos de producción, comercialización y administración de IBAE.

TITULO III
TRANSPARENCIA
CAPÍTULO ÚNICO
TRANSPARENCIA

ARTÍCULO 28. (ÉTICA Y CONTROL SOCIAL). IBAE en coordinación con la Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción del SEDEM, deberá:

1. Asegurar el acceso a la información pública de IBAE.
2. Promover la ética de las y los servidores públicos de IBAE.
3. Desarrollar mecanismos para la implementación del Control Social en IBAE, en el marco de la normativa específica.
4. Velar porque IBAE cumpla con la obligación de efectuar periódicamente la Rendición Pública de Cuentas a los sectores sociales involucrados.

TÍTULO IV
PATRIMONIO Y UTILIDADES
CAPÍTULO PRIMERO
PATRIMONIO

ARTÍCULO 29. (DEFINICIÓN). El patrimonio de IBAE es el conjunto de bienes, derechos y obligaciones. La administración del patrimonio está sujeta a lo establecido en éste Estatuto Orgánico, el D.S. 0590 y demás disposiciones legales en vigencia.

DOCUMENTO OFICIAL APROBADO
SERVICIO DE DESARROLLO DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS PRODUCTIVAS
RA156-06-06-23

| | | | | |
|--|-----------------|--|----------------------------|----------|
| SEDEM <small>Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas</small> | ESTATUTO | | CÓDIGO IBAE – EST – 001 | |
| | ORGÁNICO - IBAE | | Ver. | Pág. |
| | | | 01 | 16 de 17 |

ARTÍCULO 30. (PATRIMONIO). El patrimonio de IBAE está constituido por el aporte de capital, con recursos provenientes del Tesoro General de la Nación - TGN a favor del SEDEM para IBAE, por un monto de hasta Bs 847.200.631.- (OCHOCIENTOS CUARENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL SEISCIENTOS TREINTA Y UNO 00/100 BOLIVIANOS), destinados para la implementación de:

- Plantas Procesadoras de Extracción de Aceite Vegetal y Aditivos en los Departamentos de La Paz, Cochabamba, Beni y Tarija;
- Centros de Acopio y Almacenaje de Residuos Líquidos en los Departamentos de La Paz, Oruro, Cochabamba y Santa Cruz;
- Planta de Transformación de Aceite Usado en el Departamento de Santa Cruz.

De acuerdo a lo establecido en el Artículo 4 del Decreto Supremo N° 0590 de 4 de agosto de 2010, el patrimonio de IBAE forma parte del patrimonio del SEDEM, el cual solo podrá ser utilizado para inversiones y gastos de capital y capital de operaciones de IBAE.

ARTÍCULO 31. (ACTIVOS DIFERIDOS). Los gastos por concepto de activos diferidos, que han sido ejecutados durante la etapa de implementación de IBAE, deberán ser contabilizados como parte del patrimonio.

CAPÍTULO SEGUNDO UTILIDADES

ARTÍCULO 32. (DEFINICIÓN). Es la medida de un excedente financiero entre los ingresos y costos expresados en unidades monetarias, que se obtienen como resultado de las operaciones de IBAE a la finalización de cada gestión fiscal y que se encuentran expresados en los Estados Financieros.

ARTÍCULO 33. (DISTRIBUCIÓN DE UTILIDADES). Las utilidades obtenidas al final de cada gestión por IBAE, podrán ser capitalizadas a favor de la misma y/o transferidas al Tesoro General del Estado, previa aprobación mediante Resolución Bi-Ministerial de los Ministerios de Economía y Finanzas Públicas y el Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural.

DOCUMENTO OFICIAL APROBADO
SERVICIO DE DESARROLLO DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS PRODUCTIVAS
RA 156 - 06 - 06 - 23

| | | | | |
|---|-----------------|--|----------------------------|----------|
| SEDEM Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas | ESTATUTO | | CÓDIGO IBAE – EST – 001 | |
| | ORGÁNICO - IBAE | | Ver. | Pág. |
| | | | 01 | 17 de 17 |

TÍTULO V
RÉGIMEN LABORAL
CAPÍTULO ÚNICO
REGIMEN LABORAL

ARTÍCULO 34. (RÉGIMEN LABORAL). Todas y todos los servidores y servidoras públicas que prestan servicios para IBAE, estarán sujetos a las disposiciones de la Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia, la Ley N° 2027 del Estatuto del Funcionario Público y demás disposiciones legales vigentes.

DISPOSICIONES FINALES

DISPOSICIÓN FINAL PRIMERA. Toda modificación del presente Estatuto Orgánico deberá ser considerada y aprobada por la o el Gerente General del SEDEM mediante Resolución Expresa, que deberá ser puesta en conocimiento del Ministro (a) de Desarrollo Productivo y Economía Plural.

DISIPOSICIÓN FINAL SEGUNDA. El presente Estatuto Orgánico entra en vigencia inmediatamente después de su aprobación mediante resolución expresa por el o la Gerente General del SEDEM.

DOCUMENTO OFICIAL APROBADO
 SERVICIO DE DESARROLLO DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS PRODUCTIVAS
 RA156-06-06-23